

2/2015. (III. 27.) országos szabályrendelet a Magyarországi Evangélikus Egyház pályázati rendszeréről¹

A szabályrendelet célja az egyház szervezeteinek segítése a különböző pályázati források megszerzésében, a pályázati folyamatok, a finanszírozási támogatások egyházon belüli szabályozása.

I. fejezet Általános rendelkezések

1. § (1) E szabályrendelet hatálya kiterjed az egyházközségek, az egyházmegyék, az egyházkerületek és az országos egyház, és továbbá az általuk fenntartott intézmények pályázataira.

(2) E szabályrendelet hatálya kiterjed valamennyi az Európai Unió, illetve a Magyar Állam finanszírozásában megvalósuló (így különösen a Fejlesztési Programok 2021-2027) programokból, pályázati konstrukciókból származó támogatások igénylésére. Ugyancsak e szabályrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni a pályázatokhoz csatolandó egyházi jogi személyiségi igazolás kiadására, a fenntartói nyilatkozat kiadására, valamint a pályázati előkészítés támogatását, önrész kiegészítést, illetve előfinanszírozást igénylő egyéb pályázatok, támogatások esetében is.

(3) E szabályrendelet hatálya Magyarország és/vagy az Európai Unió tagállamainak és/vagy az Európai Területi Együttműködés kedvezményezett országok területén megvalósuló pályázati projektekre terjed ki.

(4) E szabályrendelet szerinti támogatás iránti kérelem benyújtására nem jogosult, akivel szemben az egyház törvényes rendjének és békéjének megőrzéséről szóló 2005. évi IX. törvény 86. § (1) bekezdés a-c) pontjában meghatározott kényszerintézkedést alkalmazzák, valamint e szabályrendelet 14. § (3)-(4) bekezdésében foglalt kizáró határozat esetén, az erről szóló jogerős döntés meghozatalától számított 2 éven belül.

(5) Ugyancsak nem igényelhet támogatást az az egyházközség, amely a központi ingatlanfelmérésben vagy az évenkénti népmozgalmi adatszolgáltatás során nem szolgáltatott határidőre adatot, továbbá az az egyházközség, amelynek lejárt határidejű tartozása van az országos egyházzal, egyházmegyével, egyházkerülettel vagy bármely egyházi intézménnyel szemben.

II. fejezet Értelmező rendelkezések

2. § E szabályrendelet alkalmazásában:

1. Pályázat: Egy adott fejlesztési cél érdekében, az Európai Unió, illetve a Magyar Állam finanszírozásában megvalósuló (így különösen Fejlesztési Programok 2021-2027) programok keretében meghirdetett felhívásra készített fejlesztési terv és a támogatott fejlesztési folyamat.

2. Egyházi szervezet: egyházi önkormányzati testület és az általuk fenntartott egyházi intézmény

3. Országos iroda illetékes osztálya: Valamennyi pályázat tekintetében hivatalból illetékes a pályázati és fejlesztési osztály és a gazdasági osztály. Az építési és beruházási tevékenységet magában foglaló pályázatok tekintetében az építési és ingatlanrendezési osztály, szociális fejlesztési pályázatok tekintetében a diakóniai osztály, köznevelési,

pedagógiai pályázatok esetében a nevelési és oktatási osztály az illetékes a szakmai javaslatok megfogalmazására, kiadására.

4.

5. Online pályázati felület: A bejelentési kötelezettségek, illetve a támogatási kérelmek ügyintézését, bírálatát az egyházi szervezet és az országos iroda közötti gyors kommunikációt lehetővé tevő, kötelezően alkalmazandó internetes portál (Mókus-rendszer), ahol a bejelentő/kérelmező jelszóval védett felületen kitölti a pályázati alapadatokat, illetve feltölti a szükséges nyomtatványokat. Az így létrejött felülethez a pályázónak, valamint az e szabályrendelet szerinti adott eljárás elbírálásában résztvevőknek van hozzáférésük.

6. Kiemelten együttműködő projekt: Azon egyházi szempontból kiemelt fontosságúnak ítélt egyházi szervezeti fejlesztések, amelyek az egyes finanszírozási támogatásokhoz (elegendő saját forrás hiányában) a maximális 50%-os támogatási intenzitásnál nagyobb támogatást igényelnek. A kiemelten együttműködő projektnak minősített fejlesztések megvalósítói vállalják a kiemelt együttműködést az országos irodával a tervezés, megvalósítás során. A kiemelt projektek tervezése megvalósítása során az országos iroda osztályai, a pályázat tevékenységeibe, költségvetésébe tervezetten, szupervizori jogosultsággal részt vesznek a munkafolyamatokban, a döntések meghozatalában.

III. fejezet Bejelentési kötelezettség

Előzetes projektötlet bejelentés

3. § (1) Az egyház stabilitásának, a finanszírozási források tervezhetőségének érdekében fontos és elengedhetetlen, hogy előzetesen fel lehessen mérni az egyházi szervezetek pályázati fejlesztési céljait. Ezért, az előkészítési-, önrész- és előfinanszírozási támogatás megítélését előzetes projektötlet bejelentési folyamat előzi meg.

(2) Az egyházi szervezetek kötelesek bejelenteni a pályázati forrásból finanszírozandó projektjeiket a projektötlet létrejöttkor az egyházi finanszírozási igénnyel egyidejűleg.

(3)

(4) A bejelentett projektötletek tekintetében az országos iroda illetékes osztályai, és az illetékes szakmai bizottságok az online felületen teszik meg szakmai javaslatukat, amelyre meghozható döntés lehet támogató, feltétellel támogató és nem támogató. Nem részesülhet a későbbiekben pályázati támogatásban az a pályázati cél, amely nem rendelkezik e szakmai támogató javaslatokkal.

(5) A bejelentés tudomásul vételéhez szükséges az egyházi szervezet területileg illetékes valamennyi felettes egyházi önkormányzata (egyházmegye és egyházkerület is) elnökségének támogató nyilatkozata, amelyet azok az online pályázati felületen tesznek meg. Nem részesülhet a későbbiekben pályázati támogatásban az a pályázati cél, amely nem rendelkezik ezen egyházi önkormányzati támogató javaslatokkal.

(6) Amennyiben, az országos iroda illetékes osztálya a pályázatot nem tartja megvalósíthatónak, fenntarthatónak, köteles ezzel kapcsolatos észrevételeit és a módosításra vonatkozó javaslatait a bejelentő, a projektötlet megvalósításáról támogató határozatot hozók, valamint a területileg illetékes egyházmegyei és egyházkerületi

¹ Módosította a 179/2022. (XII. 15.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2022. december 15-től.

elnökségek tudomására hozni az online pályázati felületen.

(7) A pályázati folyamatokhoz szükséges egyházi jogi személyiségi igazolás kiadásának feltétele:

a) az egyházi szervezet e szabályrendelet szerint bejelentette pályázatát, az a beadáshoz szükséges támogatást megkapta, és

b) az egyházi szervezet a mindenkori jogszabályok betartásával, együttműködik a pályázat tervezése, megvalósítása során a Magyarországi Evangélikus Egyház szakmai szolgáltatást nyújtó szervezeteivel, így különösen:

ba) a pályázatok kötelező és szakmai kommunikációs, tájékoztatási tevékenységeiben az EISZ-szel,

bb) pedagógiai, oktatási tevékenységek fejlesztésére vonatkozó tevékenységeiben az EPSZTI-vel,

bc) felnőttképzési tevékenységek megvalósítása során az országos iroda felnőttképzési munkáágával.

bd) rendezvényszervezés, szállásfoglalás tevékenységekben az egyház szállást biztosító intézményeivel.

Pályázati bejelentés

4. § (1) Az előzetes projektötlet bejelentésen túl szükséges, hogy az országos egyház döntéshozó és szakmai testületei ismerjék az egyházi szervezetek, pályázati szerep és kockázatvállalását.

(2) A projektötlet kidolgozásának megkezdésekor, a projektötlet megvalósításáról szóló - egyházközségek, egyházmegyék presbitériuma, illetve az intézmények esetén igazgatótanácsa - határozat meghozatalát követően, a pályázók kötelesek bejelenteni, az online pályázati felületre feltölteni valamennyi 3.000.000 forintnál nagyobb projekt-költségvetésű pályázati projektjüket, függetlenül attól, hogy ahhoz igényelnek-e a jelen szabályrendeletben szabályozott támogatásokat.

(3) A bejelentés tudomásul vételéhez szükséges valamennyi felettes egyházi önkormányzat elnökségének támogató nyilatkozata melyet azok az online pályázati felületen tesznek meg.

(4) Építési beruházásra, illetve felújításra vonatkozó pályázat beadását megelőzően az országos iroda építési, ingatlanügyi és műemléki osztály osztálya, illetve az építési és ingatlanügyi bizottság az írásos véleményét a beruházásról az online pályázati felületen teszi meg.

(5) Szociális fejlesztésre vonatkozó pályázat beadását megelőzően az országos iroda diakóniai osztálya és a diakóniai bizottság az írásos véleményét a fejlesztésről az online pályázati felületen teszi meg.

(6) Oktatási fejlesztésre vonatkozó pályázat beadását megelőzően az országos iroda nevelési és oktatási osztálya és az oktatási bizottság az írásos véleményét a fejlesztésről az online pályázati felületen teszi meg.

(7) A bejelentett pályázatok tekintetében az országos iroda illetékes osztályai, az illetékes szakmai bizottságok és a felettes egyházi önkormányzatok javaslata lehet támogató, feltétellel támogató és nem támogató. Amennyiben az országos iroda illetékes osztálya, illetve a szakmai bizottság a pályázatot nem tartja megvalósíthatónak, fenntarthatónak, köteles ezzel kapcsolatos észrevételeit és a módosításra vonatkozó javaslatait a bejelentő, a projektötlet megvalósításáról támogató határozatot hozók, valamint a területileg illetékes egyházmegyei és egyházkerületi elnökségek tudomására hozni az online pályázati felületen.

Nem kaphat jogi személyiségi igazolást, illetve nem részesülhet a későbbiekben pályázati támogatásban az a pályázati cél, amely nem rendelkezik e támogató javaslatokkal.

(8) A konzorciumban megvalósítandó projekteket a konzorciumi megállapodás megkötését megelőzően kell bejelenteni. Amennyiben egyházi szervezet, nem egyházi szervezettel konzorciumban pályázik, csak olyan együttműködésben vehet részt, amelynek során a döntési folyamatban egyetértési joga van, illetve ahol a konzorciumban résztvevőjeként jogi garanciát kap arra, hogy nyertes pályázat esetén az őt illető támogatáshoz maradéktalanul hozzájut.

(9) Pályázati bejelentés a pályázati dokumentáció támogatóhoz történő benyújtását követően nem nyújtható be, a bejelentés elmulasztása a pályázati szabályrendelet megsértését jelenti.

(10) A pályázati bejelentéshez mellékelni kell:

a) a projekt szakmai-pénzügyi megvalósulását, fenntarthatóságát bemutató adatlapot,

b) a pályázat beadásáról, az önrész rendelkezésre állásáról szóló presbitériumi/igazgatótanácsai határozat és a fenntartó írásbeli jóváhagyását.

c) az önrész meglétét igazoló dokumentumot,

d) amennyiben más egyházi jogszabály úgy rendel, a pályázat szempontjából illetékes egyházi szervezet véleményét vagy állásfoglalását,

e) gyülekezet/ intézményfejlesztési stratégiai dokumentumot,

f) a kérelmet megelőző gazdasági év beszámolója és a tárgyév költségvetési tervét,

g) konzorciumi pályázat esetén a konzorciumi megállapodást.

(11) A pályázatot benyújtó egyházi szervezet sikeres pályázat esetén, a pályázati támogatás tényéről, még a támogatási szerződés aláírása előtt köteles az országos irodát az online pályázati felületen keresztül tájékoztatni.

(12) A pályázatot megvalósító egyházi szervezet a projekt megvalósításáról köteles az országos irodát, kérésére, az online pályázati felületen keresztül, szakmai és pénzügyi előrehaladási jelentésben tájékoztatni.

IV. fejezet

Finanszírozási támogatások

5. § A MEE lehetőségeihez mérten támogatja a pályázati célok pénzügyi megvalósítását az e szabályrendeletben meghatározott módon és keretek között pályázati előkészítés, önrész támogatás nyújtásával, valamint részt vesz a pályázatok előfinanszírozási folyamatában.

6. § A MEE zsinata az egyház éves költségvetésében elkülönített keretet hoz létre, amelyből egyházi szervezetek, pályázataikhoz előkészítési, önrész és előfinanszírozási támogatást igényelhetnek.

7. § Jelen szabályrendeletben meghatározott finanszírozási támogatás csak olyan egyházi szervezet javára ítéltető meg, amelyik az előzetes projektötlet, illetve pályázati bejelentési kötelezettségének eleget tett, a jelen pályázati szabályrendelet 3. § és 4. §-ban szabályozott eljárás szerint.

Pályázati előkészítés támogatása

8. § (1) E szabályrendelet rendelkezései alapján az egyházi szervezetek jogosultak az erre a célra létrehozott pénzügyi alapból pályázati előkészítésre előkészítési támogatást kérni, a pályázat benyújtását megelőzően.

(2) Előkészítési támogatásra az az egyházi szervezet jogosult, aki eleget tett előzetes projektötlet bejelentési kötelezettségének, pályázati bejelentési kötelezettségének teljesítése folyamatban van, és akinek pályázati szándékát az országos iroda illetékes osztálya és a szakmai bizottság, a területileg illetékes valamennyi felettes egyházi önkormányzat a megvalósíthatóság és fenntarthatóság szempontjából támogatandónak ítéli.

(3) Előkészítési támogatást a pályázati előkészítési költségeinek – e szabályrendelet eltérő rendelkezése esetét kivéve - legfeljebb 50 %-ának fedezésére lehet igényelni.

(4) Támogatható valamennyi, a pályázati dokumentáció előkészítésével kapcsolatos költség, így a szakmai, műszaki felmérés, tervezés, a pályázati írás, a szükségletfelmérések, megvalósíthatósági tanulmányok, fenntarthatósági-, megtérülési mutatók összeállítása is.

(5) Az előkészítési támogatási kérelmet az online pályázati felületen lehet benyújtani e szabályrendelet 1. § (2) bekezdése szerinti támogatási tervek dokumentációjában nevesítetten megjelenő pályázati kiírásokhoz. A kérelem mellékleteként az alábbi dokumentáció benyújtása kötelező:

- a) a pályázat előkészítésére vonatkozó ajánlatkérési dokumentáció, (ajánlatkérő, adott árajánlatok /feladatonként 3 különböző vállalkozótól származó hivatalos, cégszerűen aláírt árajánlat/, döntési jegyzőkönyv)
- b) a kérelmet megelőző gazdasági év beszámolója és a tárgyév költségvetési terve,
- c) a legalább 50 % saját erő meglétéről szóló banki igazolás, és kötelezettségvállaló testületi határozat,
- d) építési, felújítási, és energetikai fejlesztéseknél a jogszabályi megfelelést igazoló dokumentáció, és a megtérülést megalapozó mérések, számítások,
- e) gyülekezet/ intézményfejlesztési stratégiai dokumentum,
- f) a pályázati kiírás szakmai azonosítóját és az elbírálási határidőt.

(7) Az országos iroda az előkészítési támogatás megítéléséről és annak összegéről javaslatot fogalmaz meg, amelyet a keretgazda elé terjeszt. A javaslat alapján a keretgazda eseti döntést hoz a támogatás odaítéléséről az alábbiak szerint differenciálva:

- a) Az előkészítési támogatás mértéke nem lehet több, mint az előkészítés önrészenek 50 %-a. Mértéke a rendelkezésre álló saját forrás összegétől függ, melyet a pályázó nyilatkozattal köteles alátámasztani.
- b) Kivételes eljárásban 50 %-nál magasabb támogatás ítéltető meg, melyhez 75 %-os mértékig esperesi, 75 % feletti támogatás esetén püspöki támogatás szükséges.

A döntés ellen jogorvoslattal élni az országos presbitériumhoz benyújtott, a kifogást részletesen megindokoló kérelemmel lehet.

(8) A keretgazda döntése alapján előkészítési támogatási keretösszeg kerül meghatározásra, melyet a kérelmező a pályázati előkészítés finanszírozására használhat fel. A keretösszeg lehívására az országos iroda közreműködésével megkötött támogatási szerződés aláírása és az előkészítési tevékenységek megvalósítása után, a kérelmező képviselője által teljesítés igazolt számlamásolatokkal és szerződésekkel kerülhet sor. A támogatás lehívásának feltétele továbbá

a kérelmező által vállalt – e szabályrendelet eltérő rendelkezését kivéve - 50 % saját erő felhasználásának számlamásolattal, szerződéssel, és a kifizetést igazoló bizonylattal való igazolása, valamint a támogatásból finanszírozott, elkészült pályázati dokumentáció benyújtása, és annak a MEE országos iroda illetékes osztálya általi elfogadása.

(9) Az előkészítési támogatással finanszírozott költségeket kérelmező köteles a pályázati kiírás szerinti megengedett maximális mértékig a pályázati költségvetésbe betervezni. Nyertes pályázat esetén a pályázó az előkészítési támogatást köteles visszafizetni, a vele kötött támogatási szerződés alapján.

(10) Amennyiben az előkészítési támogatást elnyert egyházi szervezet a pályázatot önhibájából nem nyújtja be, az előkészítési támogatásra kifizetett összeget köteles a mindenkori jegybanki alapkamattal növelve visszafizetni. Annak bizonyítására, hogy a pályázat beadása nem az előkészítési támogatást elnyert hibájából maradt el, a pályázati határidő lezárultát követő nyolc napon belül a keretgazdához címzett, az országos irodának benyújtott igazolási kérelmet terjeszthet elő. A kérelem elfogadásáról az országos iroda javaslatára a keretgazda dönt. Döntése alapján az előkészítési támogatás összegének visszafizetésétől részben vagy egészben eltekinthet.

Önrésztámogatás

9. § (1) E szabályrendelet rendelkezései alapján az egyházi szervezetek jogosultak az erre a célra létrehozott költségvetési keret terhére önrész támogatást kérni, a pályázat benyújtását megelőzően.

(2) Önrésztámogatásra az az egyházi szervezet jogosult, aki eleget tett előzetes projektötlet, illetve pályázati bejelentési kötelezettségének, akinek pályázati szándékát az országos iroda illetékes osztálya és szakmai bizottság, a területileg illetékes valamennyi felettes egyházi önkormányzat, megvalósíthatóság és fenntarthatóság szempontjából támogatandónak ítéli.

(3) Önrésztámogatást a pályázati kiírás szerint elvárt önerő – e szabályrendelet eltérő rendelkezése esetét kivéve - legfeljebb 50 %-ának fedezésére lehet igényelni. Kivételes eljárásban 50 %-nál magasabb támogatás ítéltető meg, melyhez 75 %-os mértékig esperesi, 75 % feletti támogatás esetén püspöki támogatás szükséges.

(4)

(5) Az önrésztámogatás iránti támogatási kérelmet az online pályázati felületen lehet benyújtani a pályázat beadását megelőzően.

(6)

(7) A kérelem mellékleteként, az alábbi dokumentáció benyújtása kötelező:

- a) a pályázati útmutató szerint benyújtani rendelt valamennyi, a projekt szakmai-pénzügyi megvalósulását bemutató dokumentum,
- b) építés, felújítás, műszaki fejlesztés esetén a pályázati kiírás, illetve a vonatkozó jogszabályok szerinti tervdokumentáció és költségvetés,
- c) az önerő meglétéről szóló banki igazolás, és kötelezettségvállaló testületi határozat (presbitériumi határozat),
- d) a kérelmet megelőző gazdasági év beszámolója és a tárgyév költségvetése,
- e) amennyiben más egyházi jogszabály úgy rendel, a pályázat szempontjából illetékes egyházi szervezet véleménye vagy állásfoglalása,

f) nyilatkozatot arról, hogy az országos iroda illetékes osztályai, vagy az általuk kirendelt szakértők a pályázati cél megvalósítása során előre egyeztetetten megjelenhetnek a pályázat megvalósításának helyszínén, az iratokba betekinhetnek, a pályázó munkatársaitól felvilágosítást kérhetnek, a projekt megvalósítását leellenőrizhetik,

g) gyülekezet/ intézményfejlesztési stratégiai dokumentum.

(8) A kérelem támogatásáról az országos presbitérium eseti jelleggel dönt. Döntése során figyelembe veszi:

- a) a felhasználható keretösszeg nagyságát,
- b) az országos iroda szakmai osztályainak, szakmai bizottságoknak a javaslatait,
- c) az önrésztámogatást igénylő egyházi szervezet általános anyagi helyzetét,
- d) a pályázati projekt jelentőségét az evangélikus egyház szempontjából.

(10) Az országos presbitérium az önrésztámogatásról a pályázat benyújtását megelőzően az országos gazdasági bizottság véleményének ismeretében azzal a feltétellel dönt, hogy az önrésztámogatásról szóló döntés akkor válik véglegessé, ha a támogatott pályázó nyer a pályázatával és az éves költségvetési keretből a támogatás kifizetésére még van lehetőség. Az önrésztámogatás odaitéléséről szóló okmány az országos presbitérium határozatának kivonata. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

(11) Az országos presbitérium eseti döntésével, az egyház stratégiájával megegyező pályázati célokra automatikusan rendelkezésre álló önrésztámogatást is megállapíthat. Ilyen esetekben a meghatározott céllal pályázatot benyújtó egyházi szervezet az önrésztámogatásra kérelem alapján, de külön döntés nélkül jogosult.

(12) Amennyiben a pályázónak az országos presbitérium önrésztámogatást szavazott meg, az országos iroda közreműködésével egyedi támogatási szerződést köt a pályázóval. Az országos presbitérium döntése alapján a támogatási szerződésben az adott fejlesztésre jellemző speciális feltételek is szerepelhetnek, valamint szerződést biztosító mellékkötelezettség is kiköthető a visszafizetés biztosítására.

(13) Az önrésztámogatás keretösszeg. Annak lehívására, az elnyert pályázathoz kapcsolódó szerződések aláírását követően, az adott pályázati tevékenységek megvalósulása után kerülhet sor a pályázó képviselője által (műszaki tevékenységeknél műszaki ellenőr) teljesítés igazolt számlamásolatok benyújtásával. Amennyiben a támogatási szerződés előírja, az önrésztámogatás összege a projekt megkezdése előtt is átutalható.

(14) Az önrésztámogatást kapott pályázó az önrésztámogatás és a saját erő felhasználásával köteles a pályázat lezárását követően elszámolni.

(15) A pályázat beadását követően önrésztámogatás igénylésére nincs lehetőség, kivéve azokat az eseteket, amelyekben a (szabályrendelet szerint előzetesen bejelentett és az országos egyház által tudomásul vett és támogatott) pályázatra a megítélt pályázati támogatás kevesebb, mint a pályázatban igényelt összeg. Ezekben az esetekben is a jelen szabályrendelet önrésztámogatásra vonatkozó rendelkezései alapján kell igényelni a támogatást. Ilyen esetben önrésztámogatás csak a projektdokumentációba betervezett, de nem támogatott, a projekt végrehajtásához elengedhetetlenül szükséges költségekre igényelhető.

(16) Az önrésztámogatás (jellemzően a megtakarított eredményező fejlesztéseknél pl. energetikai fejlesztések)

visszatérítendő önrész előfinanszírozásként is megítélésre kerülhet. Az önrész előfinanszírozás mértékéről, összegéről, a visszatérítés ütemezéséről az országos presbitérium az önrész előfinanszírozás megítélésével egyidejűleg dönt.

Előfinanszírozás

10. § Tekintettel arra, hogy a pályázati rendszerek jellemzően utófinanszírozásra épülnek, a zsinat rendelkezik az e célra felhasználható éves költségvetési keret meghatározásáról. Ennek célja, hogy az ütemezett feladatok elvégzéséhez szükséges, az önrészt meghaladó anyagi erőforrások a pályázó egyházi szervezetek rendelkezésére álljanak.

11. § (1) E szabályrendelet rendelkezései alapján az egyházi szervezetek jogosultak az erre a célra létrehozott éves költségvetési keretből előfinanszírozást kérni, nyertes pályázataik likviditásának biztosítására.

(2) Előfinanszírozásra az a szervezet jogosult, aki eleget tett előzetes projektötlet, illetve pályázati bejelentési kötelezettségének, akinek pályázati szándékát az országos iroda illetékes osztálya és a szakmai bizottság, a területileg illetékes valamennyi felettes egyházi önkormányzat, megvalósíthatóság és fenntarthatóság szempontjából támogatandónak ítélte.

(3) Előfinanszírozási támogatást csak az elnyert támogatás mértékéig lehet megítélni. Nem ítéltető meg előfinanszírozás a támogatótól lehívható előleg, illetve a pályázati útmutatóban nevesített, szállítói finanszírozás keretében finanszírozható támogatásra. Amennyiben a pályázati útmutató lehetőséget ad szállítói finanszírozásra, az egyházi szervezetnek ezzel kell terveznie a projekt finanszírozását.

(4) Az előfinanszírozás iránti kérelmet az online pályázati felületen lehet benyújtani.

(5)

(6) A kérelemhez mellékelni kell

a) a 9. § (7) bekezdésében felsorolt dokumentumokat, amelyek az e szabályrendelet hatálya alá tartozó eljárásban korábban nem lettek benyújtva,

b) amennyiben a pályázat utófinanszírozású, de ütemezett kifizetések kezdeményezhetőek, a pályázati megvalósítás ütemezésébe illeszkedő, a pályázati költségvetésen alapuló előfinanszírozási ütemezési tervet,

c) szükség esetén a pályázatról szóló döntésben meghatározott projektmódosításról készült dokumentációt,

d) az illetékes támogató szervezet eljárási rendje szerinti jogerős határozatot, ígérvényt, szerződést a támogatásról,

e) nyilatkozatot arról, hogy a projekt lebonyolításához, ellenőrzéséhez szükséges szakszerű apparátus (műszaki, pénzügyi, közbeszerzési) közreműködése biztosított, a kiválasztott szakértők bemutatásával,

f) nyilatkozatot arról, hogy az országos iroda illetékes osztályai, a pályázati cél megvalósítása során a kiválasztott szakértők tekintetében vétőjoggal élhetnek, előre egyeztetetten megjelenhetnek a pályázat megvalósításának helyszínén, az iratokba betekinhetnek, a pályázó munkatársaitól felvilágosítást kérhetnek és kapnak, a projekt megvalósítását ellenőrizhetik.

(7) Az országos iroda a kérelemben foglaltakat pénzügyi

ütemezési szempontból, valamint a pályázati szabályrendelet rendelkezéseinek megtartása szempontjából véleményezi és beterjeszti a gazdasági bizottsághoz előzetes véleményezésre.

(8) A gazdasági bizottság véleményének ismeretében az országos presbitérium dönt az egyedi kérelmekről.

(9) Az előfinanszírozás odaítéléséről szóló okmány az országos presbitérium határozatának kivonata. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

(10) Az előfinanszírozásra megítélt összeg keretösszeg. Annak lehívására, az elnyert pályázathoz kapcsolódó szerződések aláírását követően, az adott pályázati tevékenységek megvalósulása után kerülhet sor.

(2) (11) Amennyiben a pályázónak az országos presbitérium előfinanszírozást biztosít, az országos iroda közreműködésével szerződést köt a pályázóval, mely szerződésben ki kell kötni, hogy az előfinanszírozás összege, a pályázati támogatási összegnek az előfinanszírozást kérő számlájára történő jóváírását követően haladéktalanul, de legkésőbb öt napon belül átutalásra kerül az országos egyház számlájára. A szerződésben a szerződést biztosító mellékkötelezettség is kiköthető a visszafizetés biztosítására. Az országos presbitérium döntése alapján az előfinanszírozási szerződésben az adott fejlesztésre jellemző speciális feltételek is szerepelhetnek, az előfinanszírozás kifizetésének ütemezése mellett. Amennyiben a visszatérítendő támogatás visszautalása a megjelölt határidőn túl történik, úgy az az adott egyházi intézmény jövőbeni támogatására hatással bírhat.

(12) A szerződésnek ki kell térnie arra, hogy amennyiben a pályázati utófinanszírozás részben vagy egészben a pályázó hibájából hiúsul meg, az előfinanszírozási szerződést kötő pályázó a nem finanszírozott összeget köteles megfizetni az országos egyháznak.

(13) A rendelkezésre álló keretösszeget meghaladó, nagyszámú előfinanszírozási kérelem benyújtása esetén az illetékes egyházkerületi elnökség a benyújtott kérelmek között rangsort állapít meg, a kérelmek elbírálása e sorrend alapján történik.

V. fejezet

Országos fenntartású intézmények pályázataira vonatkozó szabályok

12. § (1) A pályázatok beadásában és a sikeres pályázatok végrehajtásában külön esetet képviselnek a MEE által fenntartott intézmények fenntartó által benyújtott pályázatai. Ilyen intézmények lehetnek:

- a) oktatási intézmények,
- b) diakóniai intézmények,
- c) egyéb intézmények.

(2) Az országos fenntartású intézmények fenntartói pályázatainak esetében a 3-11. § szabályai a következőkkel egészülnek ki:

- a) a projektötlet azonosításától kezdve az intézmény köteles együttműködni az országos iroda illetékes szakmai osztályaival a pályázat megtervezésében, a pályázati dokumentáció összeállításában.
- b) A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos megállapodás, szerződés csak az országos irodaigazgató jóváhagyásával köthető.
- c) A pályázatra benyújtandó teljes anyag benyújtása kötelező az országos iroda szakmailag illetékes (a

fenntartó szakmai képviselőt (ellátó) osztálya számára. Az adott osztály a pályázati anyagot írásban véleményezi.

d) Az országos iroda szakmailag illetékes osztályának írásos véleménye alapján az országos irodaigazgató, mint a fenntartó képviselője dönt a pályázat beadásáról, és előre egyeztetett időpontban cégszerű aláírásával látja el az anyagot.

e) A fenntartói pályázatok országos irodai ügyintézésének biztosítására, a projektmenedzsment és a pénzügyi feladatok biztosítására, az országos iroda által meghatározott 1-1 fő megvalósítót kötelező betervezni a pályázati projekt megvalósítói közé.

f) A pályázat beadásával egy időben az országos egyház az adott fejlesztési projektre vonatkozó alszámlát hoz létre. A fejlesztési projekttel kapcsolatos költségek csak erről az alszámláról teljesíthetők. Az intézmény saját kezelésében lévő önrész összege és az esetleges (e szabályrendelet szabályai szerint igényelt) finanszírozási támogatás is ezen az alszámlán kerül elhelyezésre.

g) Sikeres pályázat esetén az országos presbitérium erre irányuló határozatában rendelkezhet arról, hogy a projektvezető a pályázati program végrehajtásában (csak erre a programra vonatkozóan) az országos egyház meghatalmazott képviselőjeként járjon el, az országos egyház nevében a pályázati program végrehajtására vonatkozóan szerződéseket kössön és megbízásokat adjon, melyeket köteles benyújtani az országos egyház szakmailag illetékes osztályának.

(3) Az országos fenntartású intézmények, által benyújtott pályázathoz fenntartói nyilatkozatot csak az országos irodaigazgató állíthat ki.

(4) Fenntartói nyilatkozat csak az előzetes projektötlet bejelentést, illetve pályázati bejelentést teljesített pályázatok esetében állítható ki. A fenntartói nyilatkozat kiadásának feltétele jelen szabályrendelet 12. § (2) bekezdés a-b) pontjainak betartása.

VI. fejezet

A támogatások felhasználásának ellenőrzése

13. § (1) A támogatások, előfinanszírozás pályázati szabályrendelet szerinti felhasználást az országos iroda köteles ellenőrizheti.

(2) Az ellenőrzés egyrészt az online pályázati felületen benyújtott előrehaladási jelentések, számlák, teljesítésigazolások, szerződések és nyilatkozatok ellenőrzéséből, másrészt a pályázati célt megvalósító szervezetnél végzett helyszíni ellenőrzésből áll.

(3) Az országos iroda illetékes osztályai vagy az általuk kirendelt szakértők a pályázati cél megvalósítása során előre egyeztetetten megjelenhetnek a pályázat megvalósításának helyszínén, az iratokba betekinhetnek, a pályázó munkatársaitól felvilágosítást kérhetnek, a projekt megvalósítását leellenőrizhetik.

(4) Az ellenőrzések kiterjednek a pályázati projekt szakmai és pénzügyi megvalósulására, az előkészítési és/vagy az önrésztámogatás és előfinanszírozás felhasználására. A vizsgálatról és annak eredményéről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a pályázó helyszínen tartózkodó képviselőjével alá kell írni.

(5) Az ellenőrzést végzőknek a pályázati projekttől, illetve a támogatási, előfinanszírozási szerződésekben rögzítettektől való szakmai, és pénzügyi eltérés észlelése esetén fel kell

hívniuk a pályázó figyelmét az eltérésre, és javaslatot kell megfogalmazniuk a kiigazításra. Amennyiben a felhívás ellenére a pályázó nem végzi el a szükséges kiigazításokat, az a pályázati szabályrendelet megsértésének minősül.

(6) A támogatott pályázat lezárását követő két hónapon belül köteles a támogatott egyházi szervezet elszámolás benyújtására a pályázati és fejlesztési osztály felé, melynek tartalmaznia kell egy számlaösszesítőt (finanszírozási forrás megjelölésével), rövid, szöveges beszámolót, valamint fotódokumentációt.

VII. fejezet

Jogkövetkezmények

14. § (1) Amennyiben az egyházi szervezet nem alkalmazza a jelen szabályrendeletben foglalt rendelkezéseket, az országos iroda az előkészítési és/vagy önrésztámogatás, illetve előfinanszírozás iránti kérelmet hivatalból, mérlegelés nélkül elutasítja.

(2) Amennyiben az egyházi szervezet a pályázati szabályrendelet által előírt előzetes projektötlet bejelentési, illetve pályázati bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy a szabályrendelet egyéb rendelkezéseit megsérti, az országos iroda előterjesztésére az országos presbitérium által meghozott döntés alapján nem részesülhet a jelen szabályrendelet által szabályozott előkészítési és/vagy önrésztámogatásban és előfinanszírozásban.

(3) Amennyiben a pályázó a megítélt pályázati forrást nem, vagy nem úgy használja fel, ahogyan az a támogató szervezettel kötött szerződésben szerepel és emiatt a támogató elmarasztalja, az országos iroda előterjesztésére az országos presbitérium által meghozott döntés alapján az egyházi szervezet 3 évig nem részesülhet a jelen szabályrendelet által szabályozott előkészítési, önrésztámogatásban és előfinanszírozásban.

(4) Különlegesen indokolt az (1)-(3) bekezdésben írt jogkövetkezmények alól az országos presbitérium egyedi döntésével felmentést adhat a pályázati és fejlesztési osztály előterjesztése alapján.

VIII. fejezet

A pályázati rendszer felülete

15. § (1) A pályázati rendszert az országos presbitérium az országos gazdasági bizottság (a továbbiakban: gazdasági bizottság) útján felügyeli. Ennek keretében átnézi a szabályrendelet végrehajtásával kapcsolatos tapasztalatokat, vizsgálja annak eredményességét.

(2) A gazdasági bizottság vizsgálata során

- a) bekérheti az aktuális időszak pályázati dokumentációit,
- b) meghallgathatja pályázati és fejlesztési osztály vezetőjét,
- c) felkérheti a pályázati és fejlesztési osztály vezetőjét kimutatások elkészítésére,
- d) megvizsgálja az előkészítési támogatások, az önrésztámogatások odaítélésének gyakorlatát, valamint az előfinanszírozás rendszerét,
- e) megállapításai alapján - szükség esetén - javasolja a szabályrendelet módosítását.

VII. fejezet

Záró rendelkezések

16. § (1) E szabályrendelet az elfogadása napján lép hatályba.

(2)

(3) E szabályrendelet hatályba lépésével egyidejűleg Magyarországi Evangélikus Egyház pályázati rendszeréről szóló 1/2011 (V. 26.) országos szabályrendelet hatályát veszti.

Budapest, 2022. december 15.