

..... (Egyházmegye megnevezése)

Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata

I. A szabályzat célja

1. § (1) Jelen szabályzat célja, hogy az (továbbiakban: Egyházmegye) a következőkben kifejtett adatvédelmi garanciák által biztosítsa az adatkezelések átláthatóságát, jogszerűségét, és biztosítsa az adatkezelésben érintett személy személyes adatok védelméhez való jogát, és ezen keresztül a magánszférája és a háborítatlan szabad vallásgyakorláshoz való jogát.

II. Jelen szabályzat kapcsolata más jogi normákkal

2. § Jelen szabályzat alkalmazása során elsődleges jogforrás a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2012. évi CXII. törvény.

3. § Az esperesi hivatal ügyrendjét szabályozó egyházmegyei szabályrendelet jelen szabályzatnak megfelelően fogadható el, illetőleg módosítható. Amennyiben jelen szabályzat hatálybalépésekor szükséges, a szabályrendeletet e szabályzatnak megfelelően felül kell vizsgálni.

III. Az érintettek köre, az adatkezelés céljai, és a célok szerint kezelt személyes adatok köre és formái, az adatkezelés formái és időtartama

4. § Az Egyházmegye által folytatott adatkezelésben érintett személyek: az Egyházmegyébe tartozó egyházköztség tagjai, az Egyházmegye tagjai közül választott tisztségviselői, az Egyházmegye által tevékenysége során alkalmazott egyéb tisztségviselők, valamint az Egyházmegye által foglalkoztatottak.

5. § Az Egyházmegye által folytatott adatkezelések célja az általa képviselt gyülekezet közösségi életének biztosítása. Az adatkezelések a következő konkrét adatkezelési célok mentén különülnek el egymástól:

- a) az Egyházmegye hitéleti tevékenységével kapcsolatos iratkezelés,
- b) az Egyházmegyei gyűjtemények iratkezelése,
- c) az Egyházmegye tisztviselőinek nyilvántartása,
- d) a Gusztáv Adolf Segélyszolgálat tevékenységével kapcsolatos iratkezelés,
- e) az Egyházmegyében szervezett ifjúsági tevékenységekkel kapcsolatos iratkezelés,
- f) az Egyházmegye gazdasági szervezeti egységeinek működtetésével kapcsolatos adatkezelések.

6. § (1) A személyes adatok köre az 5. § a) pont esetében:

...

(2) A személyes adatok köre az 5. § b) pont esetében:

...

(3) A személyes adatok köre az 5. § c) pont esetében:

...

(4) A személyes adatok köre az 5. § d) pont esetében:

...

(5) A személyes adatok köre az 5. § e) pont esetében:

...

(6) A személyes adatok köre az 5. § f) pont esetében:

...

7. § Az Egyházmegye által vezetett nyilvántartások köre és formái:

- a) az Egyházmegyei tisztviselők és munkavállalók nyilvántartása,
- b) irattár,
- c) levéltár,
- d) szociális ügyek nyilvántartása,
- e) adminisztrációs ügyek nyilvántartása.

8. § (1) Az 5. § a)-b) pontjai nem törölhetők, kezelésük az Egyházközség alapvető tevékenységének ellátásával kapcsolatos.

(2) Az 5. § c) pontban ismertetett, a munkáltatással kapcsolatos adatok mindaddig kezelendők, amíg a foglalkoztatás igazolása céljából szükséges.

(3) Az 5. § d) és e) pontban ismertetett adatköröket az adatkezelés céljának megszűnésével törölni kell, mely időszak legfeljebb 1 év lehet.

(3) A f) pontban ismertetett adatkörök kezelésére az adózással és számvittel kapcsolatos elévülési idők, mint adatkezelési idők vonatkoznak.

IV. A kezelt adatok jellege

9. § Az Egyházmegye által kezelt, a jelen szabályzat 5. § a)-e) pontban meghatározott, természetes személlyel kapcsolatos adatok az Adatvédelmi Rendelet¹ értelmében különleges személyes adatok kategóriájába tartoznak. Az ilyen adatok kezelése, gyűjtése és nyilvántartása során fokozott figyelemmel kell lenni az adatok szenzitív jellegére, és kiemelten be kell tartani a jelen szabályzatban, illetőleg a lelkészi hivatal ügyrendjében rögzített, adatbiztonságra vonatkozó szabályokat.

V. Az adatkezelés jogalapja

10. § (1) Az 5. § a)-b) pontjában meghatározott személyes adatok kezelésének jogalapjai a következők:

- a) az érintett kifejezett hozzájárulása személyes adatai kezeléséhez²
- b) az adatkezelés az Egyházközség jogszerű tevékenysége keretében, a rá vonatkozó egyházi normák, vagy a hatályos állami törvényi rendelkezések szerint meghatározott célból történnek³.

(2) Az 5. § c) pontban ismertetett, a munkáltatással kapcsolatos adatok mindaddig kezelendők, amíg a foglalkoztatás igazolása céljából szükséges.

¹ Adatvédelmi Rendelet 9. § (1) bek.: „A (...) vallási vagy világnézeti meggyőződésre (...) utaló személyes adatok” különleges személyes adatok.

² Adatvédelmi rendelet 9. § cikk (2) bekezdés a) pont

³ Adatvédelmi Rendelet 9. § cikk (2) bekezdés d) pont

(3) Az 5. § d) valamint e) pontban foglalt adatkezelés jogalapja az érintett kifejezett hozzájárulása.

(4) Amennyiben az adatkezelés jogalapja (1) bekezdés a) pontjában foglalt hozzájárulás, azt úgy kell megkérni, hogy annak megtörténte utóbb igazolható legyen.

VI. Az adattovábbításra vonatkozó különös szabályok

11. § (1) A jelen szabályzat 5. § a)-e) pontjában meghatározott célból kezelt személyes adatok az Egyházmegye szervezetén kívüli személynek csak akkor továbbítható, ha ahhoz az érintett személy kifejezett, írásbeli hozzájárulását adta, vagy ha azt törvény elrendeli és az adatkezelés célja azt indokolja, illetőleg az más, nem személyes adatok kezelésével nem valósítható meg.

(2) Az adattovábbításokat elsődlegesen az érintett személyen keresztül kell megvalósítani, vagyis az adatokat, az azokat tartalmazó dokumentumot, elektronikus küldeményt az érintett számára kell továbbítani, aki az adatokat igénylő személy felé a tényleges adatátadást megteszi. E szabálytól csak konkrét törvényi rendelkezés esetében, vagy olyan adattovábbításokkor lehet eltekinteni, amikor az adatokat a Magyarországi Evangélikus Egyház egyházkormányzati testületeinek, részeinek, egyházi jogi személyeinek szükséges továbbítani, az érintett kérelmére, illetőleg az érintett által vállalt tisztség, egyéb státusz betöltéséhez szükséges igazolásul.

(3) Az Egyházmegye tisztviselőinek adatait munkaügyi és adóügyi célból a törvényben adatkezelésre felhatalmazott állami szervezetek részére, a törvényben rögzített adatkör elejéig továbbítani kell.

12. § Amennyiben az Egyházmegye harmadik személy részére személyes adatokat ad át, a nyilvántartást olyan formában kell vezetnie, hogy az érintett erről utóbb tájékoztatást kérhessen (adattovábbítási nyilvántartás). Az adatkezelést úgy kell megszervezni, hogy a tájékoztatást legalább húsz évig meg kell tudni adni az érintett részére.

VII. Az adatkezelő személye, és az adatvédelmi tisztviselőre vonatkozó rendelkezések

13. § (1) Az Egyházmegye által végzett személyes adatok kezeléséért az Egyházmegye elnöksége a felelős. A konkrét személyes adatok kezelésével kapcsolatos eljárási rendet és az adatkezelésben részt vevő tisztviselők kötelezettségeit az esperesi hivatal ügyrendjében kell rögzíteni.

(2) Az Egyházmegye valamennyi tisztségviselőjének, illetőleg az adatokhoz jogszerűen hozzáférő tagjának kötelessége, hogy az általa megismert, kezelt adatokhoz arra felhatalmazással nem rendelkező személy ne férhessen hozzá.

14. § Az Egyházmegye elnökségének címe, elérhetősége: ...

15. § (1) Az Egyházmegyének adatvédelmi tisztviselőt kell kineveznie. A tisztviselő az Egyházmegye elnökségének felel, és ellátja a vonatkozó jogszabályokban foglalt feladatait.

(2) Adatvédelmi tisztviselőnek az Egyházmegye olyan munkatársa nevezhető ki, aki rendelkezik mindazon szakmai gyakorlattal és tudással, mely e feladat ellátásához szükséges. Amennyiben ilyen munkatársa nincs, megbízhatja az Magyar Evangélikus Egyház Országos Irodájának (a továbbiakban: Országos Iroda) adatvédelmi tisztviselőjét a feladatok ellátására.

16. § (1) Amennyiben az Egyházmegye tevékenysége során, a személyes adatok kezelésével kapcsolatosan olyan jogkérdés merül fel, melyet a jelen dokumentum nem szabályoz, az elnökség

kérdésével az Országos Iroda adatvédelmi tisztviselőjéhez (továbbiakban: adatvédelmi tisztviselő) fordulhat. Az adatvédelmi tisztviselő válaszát az ügy jellegére és az esetleges határidőkre tekintettel adja meg.

(2) Ha az ügy jellege indokolja, és az Egyházkerület elnöksége azt elfogadja, az adatvédelmi tisztviselő a jogkérdésben konzultációt kezdeményezhet harmadik személyekkel, így a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal.

(3) Az Egyházmegye elnöksége az adatvédelmi tisztviselő válaszát figyelembe veheti, azonban a döntését saját hatáskörben hozza meg.

17. § Amennyiben az Egyházmegye új adatkezelési technológiát, eljárási rendet vezet be, adatvédelmi hatásvizsgálatot szükséges végezni annak vizsgálata céljából, hogy az újítás megfelelően biztosítja-e az adatkezelésben érintett személyek jogainak védelmét. Az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzéséhez az adatvédelmi tisztviselő az Egyházmegye elnökségének kérésére segítséget nyújt.

VIII. Az érintettek jogai

18. § Az Egyházmegye által kezelt adatok elsődleges forrása az érintett személy. Harmadik személytől csak akkor kérhető adat,

- a) ha azt törvény lehetővé teszi,
- b) az érintett ahhoz kifejezetten hozzájárult.

19. § (1) Az adatkezelésben érintett személyek saját adataikról tájékoztatást kérhetnek. A tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb egy hónapon belül kell az érintett részére megadni. A tájékoztatást az érintett számára az általa kért formában – szóban, írásban, a kezelt adatokról készült másolat útján, vagy elektronikusan kell megtenni. A tájékoztatás megadása ingyenes.

(2) Az érintett személy jogosult arra, hogy a következő információkról tájékoztatást kapjon az Egyházmegye elnökségétől:

- a) az adatkezelés céljáról,
- b) amennyiben lehetséges, az 5. § c)-f) pontja esetében a személyes adatok tárolásának időpontjáról, valamint arról, hogy az 5. §-ban ismertetett további adatkörök kezelésének megszüntetése nem lehetséges,
- c) a helyesbítés és amennyiben lehetséges a személyes adatok törlésének lehetőségéről és formájáról,
- d) amennyiben adatfeldolgozót vettek igénybe, annak személyéről,
- e) ha a személyes adatait továbbították, mely személyek részére történt és milyen joggalappal,
- f) ha adatvédelmi incidens történt, annak körülményeiről, hatásáról, az elhárításra tett intézkedésekről,
- g) arról, hogy esetleges panaszával mely hatósághoz nyújthat be panaszt, illetőleg
- h) amennyiben az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, az adatok forrásáról minden elérhető információról.

(3) A (2) bekezdés e) pontjában foglalt panasszal az érintett döntésétől függően fordulhat:

- a) az Egyházmegye elnökségéhez,
- b) az adatvédelmi tisztviselőhöz,

- c) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, valamint
- d) az érintett lakóhelye szerint illetékes törvényszékhez.

20. § Ha az érintett észleli, hogy a kezelt személyes adata hibás, helyesbítését kérheti az Egyházmegye elnökségétől. Az érintett kérését, amennyiben az szükséges, indokolatlan késedelem nélkül át kell vezetni. A kérés elbírálásáig a személyes adatok kezelését korlátozni kell.

21. § (1) Amennyiben az érintett úgy látja, hogy a személyes adatok kezelése jogellenes, kérheti személyes adatainak törlését.

(2) Amennyiben az érintett személyes adatainak kezelése kizárólag a hozzájárulásán alapszik, és az adatok törlése az Egyházmegye vallási feladatainak ellátását nem korlátozza⁴, kérheti személyes adatainak törlését.

(3) Törlés helyett zárolni kell azokat a személyes adatokat, amelyek kezelésének megszüntetése az érintett személy személyiségi jogait sértik.

(4) Amennyiben az Egyházmegye Elnöksége az adatok törlésének jogosságát nem tudja eldönteni, állásfoglalás megkérése céljából az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat.

(3) Az érintett kérésének elbírálásáig a személyes adatok kezelését korlátozni kell.

22. § Amennyiben a személyes adatok kezelését korlátozni kell, azokat felhasználni csak az érintett személy hozzájárulásával lehet.

IX. Adatbiztonságra vonatkozó szabályok

23. § (1) Az Egyházmegyének az általa kezelt személyes adatokat, azok szenzitív jellegére tekintettel megfelelő technikai és szervezési intézkedések érvényesítésével kell védelemben részesíteni.

(2) A technikai intézkedések során a következő követelményeket kell érvényesíteni:

a) biztosítani kell, hogy az adatok – papír alapú, vagy digitális – hordozója megfelelő védelemben részesüljön. Így papír alapú nyilvántartás esetén, a papírokat elzárt helyiségben, zárható szekrényben kell elhelyezni. Digitális nyilvántartás esetén a számítógépet megfelelő jelszóval kell ellátni, és amennyiben lehetséges, a számítógépet nem lehet összekötni az internettel.

b) Fokozottan kell felügyelni, hogy a kezelt adatok ne vesszenek el, vagy jogellenesen ne módosuljanak.

c) Kiemelten biztosítani kell, hogy a kezelt személyes adatok ne kerülhessenek arra fel nem jogosított személy(ek) birtokába.

d) Biztosítani kell, hogy amennyiben az eredeti adathordozó megsérül, az adatok eredeti tartalmukban rekonstruálhatóak legyenek. Így digitális nyilvántartás esetén a nyilvántartásról heti vagy havi rendszerességgel kell másolatot készíteni.

(3) Szervezési intézkedéseken keresztül biztosítani kell, hogy az adatokhoz az Egyházmegye tisztviselői és dolgozói közül is csak az arra jogosult személy férhessen hozzá.

24. § Amennyiben külső személy kér személyes adatot az Egyházközségtől, akkor a jelen szabályzat 10. §-át kell alkalmazni. Ha az adatokat közvetlenül az azokat igénylő személynek továbbítanák, előtte meg kell győződni arról, hogy az adatok kezelésére valóban jogosult. Így az adatigénylését

⁴ Az adatok törlése csak akkor lehetséges, ha az Adatvédelmi Rendelet 9. § cikk (2) bekezdés d) pontban foglalt jogalap az adatkezelést nem alapozza meg.

írásban kell megkérni, és abban az adatigénylés célját és jogalapját közérthető formában ki kell fejtenie. Ezt a követelményt állami szervek esetén is fokozottan érvényesíteni kell. Amennyiben kétség merülne fel az adatigénylés jogszerűségéről, azt meg kell tagadni.

25. § (1) Amennyiben az adatbiztonsági követelmények sérelmével a kezelt személyes adatok sérültek, megsemmisültek, elvesztek, megváltoztak, vagy jogosulatlan személy ahhoz hozzáfért, adatvédelmi incidens történt.

(2) Ha az adatvédelmi incidens nem jelent magas kockázatot az érintett jogaira nézve, a megtörtént eseményt nyilván kell tartania. Ennek keretében rögzíteni kell a keletkezett eseményt, és a megtett intézkedéseket.

(3) Amennyiben az adatvédelmi incidens magas kockázattal járt az érintett személy jogaira nézve, annak tudomására jutásától számított 72 órán belül be kell jelenteni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz. A bejelentés tartalmi követelményeit az Adatvédelmi rendelet 33. cikke és a nemzeti jogszabályok rendezik.

(4) Az Egyházmegye elnöksége a bejelentés megtételéhez az adatvédelmi tisztviselő segítségét kérheti.

X. Záró rendelkezések

26. § Jelen szabályzat a elfogadásának napján lép hatályba. A szabályzat a helyben szokásos módon kerül közzétételre.

Kelt: 2018.